

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

หน่วยงาน กองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงศึกษาธิการ

รหัสงบประมาณ...../รหัสแหล่งเงิน 12 /รหัสบัญชี...../รหัสกิจกรรมหลัก.....

ลำดับที่	แผนการจัดทำ(ชื่อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดทำโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					ประกาศอัตรายการขอจัดซื้อจัดจ้าง (เดือน ปี)	ทำสัญญาหรือซื้อของ(เดือน ปี)	
		วงเงินไม่เกิน 500,000									
แผน 1	ซื้อ	วัสดุสำนักงาน	5	รายการ	5,000	เดือน พ.ย. 61	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	เดือน พ.ย. 61	เดือน พ.ย. 61	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			5,000						
แผน2		ครุภัณฑ์สำนักงาน	2	รายการ	3,200	เดือน พ.ย. 61	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	เดือน พ.ย. 61	เดือน พ.ย. 61	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			3,200						
แผน 3	ซื้อ	วัสดุคอมพิวเตอร์									
		1. หมึกพิมพ์ Laser ยี่ห้อ Brother รุ่น TN-2380 สีดำ	10	กล่อง	22,000	เดือน ธ.ค. 61	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	เดือน ธ.ค. 61	เดือน ธ.ค. 61	กองบริหารงานวิจัยฯ
		2.หมึกพิมพ์ HP Laser ยี่ห้อ HP Laserjet Pro 400 color รุ่น CE410A สีดำ	3	กล่อง	11,100	เดือน ธ.ค. 61	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	เดือน ธ.ค. 61	เดือน ธ.ค. 61	กองบริหารงานวิจัยฯ
		3.หมึกพิมพ์ HP Laser ยี่ห้อ HP Laserjet Pro 400 color รุ่น CE411A สีน้ำเงิน	5	กล่อง	24,500	เดือน ธ.ค. 61	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	เดือน ธ.ค. 61	เดือน ธ.ค. 61	กองบริหารงานวิจัยฯ
		4.หมึกพิมพ์ HP Laser ยี่ห้อ HP Laserjet Pro 400 color รุ่น CE412A สีเหลือง	3	กล่อง	14,700	เดือน ธ.ค. 61	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	เดือน ธ.ค. 61	เดือน ธ.ค. 61	กองบริหารงานวิจัยฯ
		5.หมึกพิมพ์ HP Laser ยี่ห้อ HP Laserjet Pro 400 color รุ่น CE413A สีชมพู	3	กล่อง	14,700	เดือน ธ.ค. 61	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	เดือน ธ.ค. 61	เดือน ธ.ค. 61	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			87,000						

ผู้จัดทำ

วาสนา

(นางวาสนา โคตะสินธ์)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ

ขอสิทธิ์

(นางนงลักษณ์ คล้ายอ่ำ)
ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผ่าน

(นายชำนาญ แสงแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา

เห็นชอบ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาลี ทองเรือง)

ตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
ปฏิบัติการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

ตามมาตรา 11 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้เปิดเผย

โดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผย ของหน่วยงานของรัฐ เว้นแต่ การซื้อหรือจ้าง 1.มาตรา 56(1)(ค) หรือ (ฉ) และมาตรา 56 (2)(ข)(ง) หรือ (ฉ)

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

หน่วยงาน กองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงศึกษาธิการ

รหัสงบประมาณ...../รหัสแหล่งเงิน 12 /รหัสบัญชี...../รหัสกิจกรรมหลัก.....

ลำดับที่	แผนการจัดทำ(ซื้อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดทำโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					ประกาศอนุมัติรายการขอจัดซื้อจัดจ้าง (เดือน ปี)	ทำสัญญาหรือซื้อของ(เดือน ปี)	
		วงเงินไม่เกิน 500,000									
แผน 4	ซื้อ	วัสดุสำนักงาน	5	รายการ	20,000	เดือน มี.ค. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาร	เดือน มี.ค. 62	เดือน ก.พ. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			20,000						
แผน 5	ซื้อ	วัสดุคอมพิวเตอร์									
		1. หมึกพิมพ์ Laser ยี่ห้อ Brother รุ่น TN-2380 สีดำ	5	กล่อง	11,000	เดือน เม.ย. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาร	เดือน เม.ย. 62	เดือน เม.ย. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		2.หมึกพิมพ์ HP Laser ยี่ห้อ HP Laserjet Pro 400 color รุ่น CE410A สีดำ	5	กล่อง	18,500	เดือน เม.ย. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาร	เดือน เม.ย. 62	เดือน เม.ย. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		3.หมึกพิมพ์ HP Laser ยี่ห้อ HP Laserjet Pro 400 color รุ่น CE411A สีน้ำเงิน	3	กล่อง	14,700	เดือน เม.ย. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาร	เดือน เม.ย. 62	เดือน เม.ย. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		4.หมึกพิมพ์ HP Laser ยี่ห้อ HP Laserjet Pro 400 color รุ่น CE412A สีเหลือง	3	กล่อง	14,700	เดือน เม.ย. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาร	เดือน เม.ย. 62	เดือน เม.ย. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		5.หมึกพิมพ์ HP Laser ยี่ห้อ HP Laserjet Pro 400 color รุ่น CE413A สีชมพู	3	กล่อง	14,700	เดือน เม.ย. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาร	เดือน เม.ย. 62	เดือน เม.ย. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			73,600						

ผู้จัดทำ

ผู้ตรวจสอบ

ผ่าน

เห็นชอบ

वासना

นางสาวกมล

(นายชำนาญ แสงแก้ว)

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาลี ทองเรือง)

(นางवासนา โคตะสินธ์)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่

(นางนงลักษณ์ คล้ายอำ)
ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา

ตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
ปฏิบัติการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

ตามมาตรา 11 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศ

โดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศ ของหน่วยงานของรัฐ เว้นแต่ การซื้อหรือจ้าง 1.มาตรา 56(1)(ค) หรือ (ฉ) และมาตรา 56 (2)(ข)(ง) หรือ (ฉ)

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

หน่วยงาน กองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงศึกษาธิการ

รหัสงบประมาณ...../รหัสแหล่งเงิน 12 /รหัสบัญชี...../รหัสกิจกรรมหลัก.....

ลำดับที่	แผนการจัดทำ(ซื้อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดทำโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					ประกาศอุมัติรายการ - ขอจัดซื้อขอจัดจ้าง (เดือน ปี)	ทำสัญญาหรือซื้อของ(เดือน ปี)	
		วงเงินไม่เกิน 500,000									
แผน 6	ซื้อ	วัสดุสำนักงาน	10	รายการ	30,000	เดือน ก.ค. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	เดือน ก.ค. 62	เดือน ก.ค. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			30,000						
แผน 7	ซื้อ	วัสดุคอมพิวเตอร์									
		1. หมึกพิมพ์ Laser ยี่ห้อ Brother รุ่น TN-2380 สีดำ	5	กล่อง	11,000	เดือน ก.ค. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	เดือน ก.ค. 62	เดือน ก.ค. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		2.หมึกพิมพ์ HP Laser ยี่ห้อ HP Laserjet Pro 400 color รุ่น CE410A สีดำ	5	กล่อง	18,500	เดือน ก.ค. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	เดือน ก.ค. 62	เดือน ก.ค. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		3.หมึกพิมพ์ HP Laser ยี่ห้อ HP Laserjet Pro 400 color รุ่น CE411A สีน้ำเงิน	5	กล่อง	24,500	เดือน ก.ค. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	เดือน ก.ค. 62	เดือน ก.ค. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		4.หมึกพิมพ์ HP Laser ยี่ห้อ HP Laserjet Pro 400 color รุ่น CE412A สีเหลือง	5	กล่อง	24,500	เดือน ก.ค. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	เดือน ก.ค. 62	เดือน ก.ค. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		5.หมึกพิมพ์ HP Laser ยี่ห้อ HP Laserjet Pro 400 color รุ่น CE413A สีชมพู	5	กล่อง	24,500	เดือน ก.ค. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	เดือน ก.ค. 62	เดือน ก.ค. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			103,000						
แผน 8	จ้าง	ค่าถ่ายเอกสารประจำเดือน (ต.ค.61-ก.ย.62)	12	เดือน	80,000	ต.ค.61-ก.ย.62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	ต.ค.61-ก.ย.62	ต.ค.61-ก.ย.62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			80,000						

ผู้จัดทำ

วาสนา

(นางวาสนา โคตะสินธ์)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ

อรุณรัตน์

(นางนงลักษณ์ คล้ายอ่ำ)

ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผ่าน



(นายชำนาญ แสงแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา

เห็นชอบ



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาลี ทองเรือง)

ตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่าย

ปฏิบัติการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

ตามมาตรา 11 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศ

โดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศ ของหน่วยงานของรัฐ เว้นแต่ การซื้อหรือจ้าง 1.มาตรา 56(1)(ค) หรือ (ฉ) และมาตรา 56 (2)(ข)(ง) หรือ (ฉ)

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

หน่วยงาน กองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงศึกษาธิการ

รหัสงบประมาณ...../รหัสแหล่งเงิน...../รหัสบัญชี...../รหัสกิจกรรมหลัก.....

ลำดับที่	แผนการจัดทำ(ซื้อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดทำโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					ประกาศอนุมัติรายการขอจัดซื้อขอจัดจ้าง (เดือน ปี)	ทำสัญญาหรือซื้อของ(เดือน ปี)	
		วงเงินไม่เกิน 500,000									
		โครงการ AUN OA : ประเมินการประเมินโดย Senior Assessor									
แผน 1	ซื้อ	วัสดุสำนักงาน	3	รายการ	5,000	มี.ค.-เม.ย. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาร	มี.ค.-เม.ย. 62	มี.ค.-เม.ย. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			5,000						
แผน 2	จ้าง	ถ่ายเอกสาร	1	รายการ	10,000	มี.ค.-เม.ย. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาร	มี.ค.-เม.ย. 62	มี.ค.-เม.ย. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		ป้ายสติ๊กเกอร์โฟมบอร์ด	1	รายการ	3,000	มี.ค.-เม.ย. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาร	มี.ค.-เม.ย. 62	มี.ค.-เม.ย. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			13,000						
		หมายเหตุ **เงินเกินเหลือมปีงบประมาณ 2561									

ผู้จัดทำ

วาสนา

(นางวาสนา โคตะสินธ์)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ

อรุณรัตน์

(นางนงลักษณ์ คล้ายอ่ำ)
ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผ่าน

(นายชำนาญ แสงแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา

เห็นชอบ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาลี ทองเรือง)
ตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

ตามมาตรา 11 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้เปิดเผย

โดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผย ของหน่วยงานของรัฐ เว้นแต่ การซื้อหรือจ้าง 1.มาตรา 56(1)(ค) หรือ (ด) และมาตรา 56 (2)(ข)(ง) หรือ (ฉ)

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

หน่วยงาน กองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงศึกษาธิการ

รหัสงบประมาณ...../รหัสแหล่งเงิน...../รหัสบัญชี...../รหัสกิจกรรมหลัก.....

ลำดับที่	แผนการจัดทำ(ซื้อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดทำโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					ประกาศอนุมัติรายการขอจัดซื้อจัดจ้าง (เดือน ปี)	ทำสัญญาหรือซื้อของ(เดือน ปี)	
		วงเงินไม่เกิน 500,000									
		โครงการจัดอบรมผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (Assessor Training)									
แผน 1	ซื้อ	วัสดุสำนักงาน	10	รายการ	10,000	ต.ค.61 - ก.ย.62	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	ต.ค.61 - ก.ย.62	ต.ค.61 - ก.ย.62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		วัสดุคอมพิวเตอร์	4	รายการ	10,000	ต.ค.61 - ก.ย.62	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	ต.ค.61 - ก.ย.62	ต.ค.61 - ก.ย.62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		วัสดุไฟฟ้า	2	รายการ	2,000	ต.ค.61 - ก.ย.62	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	ต.ค.61 - ก.ย.62	ต.ค.61 - ก.ย.62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		ของที่ระลึก	1	รายการ	3,000	ต.ค.61 - ก.ย.62	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	ต.ค.61 - ก.ย.62	ต.ค.61 - ก.ย.62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			25,000						
แผน 2	จ้าง	ถ่ายเอกสาร	1	รายการ	10,000	ต.ค.61 - ก.ย.62	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	ต.ค.61 - ก.ย.62	ต.ค.61 - ก.ย.62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		กระเป่าเอกสาร	1	รายการ	10,000	ต.ค.61 - ก.ย.62	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	ต.ค.61 - ก.ย.62	ต.ค.61 - ก.ย.62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		ป้าย	1	รายการ	3,000	ต.ค.61 - ก.ย.62	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	ต.ค.61 - ก.ย.62	ต.ค.61 - ก.ย.62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			23,000						

ผู้จัดทำ

วาสนา

(นางวาสนา โคตะสินธ์)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ

นงลักษณ์

(นางนงลักษณ์ คล้ายอ่ำ)
ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผ่าน

(นายชำนาญ แสงแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา

เห็นชอบ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาลี ทองเรือง)
ตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
ปฏิบัติการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

ตามมาตรา 11 ให้นำหน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศ

โดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศ ของหน่วยงานของรัฐ เว้นแต่ การซื้อหรือจ้าง 1.มาตรา 56(1)(ค) หรือ (ฉ) และมาตรา 56 (2)(ข)(ง) หรือ (ฉ)

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

หน่วยงาน กองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงศึกษาธิการ

รหัสงบประมาณ...../รหัสแหล่งเงิน...../รหัสบัญชี...../รหัสกิจกรรมหลัก.....

ลำดับที่	แผนการจัดทำ(ซื้อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดทำโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					ประกาศอนุมัติรายการขอจัดซื้อขอจัดจ้าง (เดือน ปี)	ทำสัญญาหรือซื้อของ(เดือน ปี)	
		วงเงินไม่เกิน 500,000									
		โครงการจัดอบรมผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (Assessor Training)									
แผน 1	ซื้อ	วัสดุสำนักงาน	10	รายการ	10,000	ต.ค.61 - ก.ย.62	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	ต.ค.61 - ก.ย.62	ต.ค.61 - ก.ย.62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		วัสดุคอมพิวเตอร์	4	รายการ	10,000	ต.ค.61 - ก.ย.62	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	ต.ค.61 - ก.ย.62	ต.ค.61 - ก.ย.62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		วัสดุไฟฟ้า	2	รายการ	2,000	ต.ค.61 - ก.ย.62	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	ต.ค.61 - ก.ย.62	ต.ค.61 - ก.ย.62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		ของที่ระลึก	1	รายการ	3,000	ต.ค.61 - ก.ย.62	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	ต.ค.61 - ก.ย.62	ต.ค.61 - ก.ย.62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			25,000						
แผน 2	จ้าง	ถ่ายเอกสาร	1	รายการ	10,000	ต.ค.61 - ก.ย.62	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	ต.ค.61 - ก.ย.62	ต.ค.61 - ก.ย.62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		กระเป่าเอกสาร	1	รายการ	10,000	ต.ค.61 - ก.ย.62	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	ต.ค.61 - ก.ย.62	ต.ค.61 - ก.ย.62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		ป้าย	1	รายการ	3,000	ต.ค.61 - ก.ย.62	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	ต.ค.61 - ก.ย.62	ต.ค.61 - ก.ย.62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			23,000						
		หมายเหตุ **เงินกันเหลื่อมปีงบประมาณ 2561									

ผู้จัดทำ

จารีนา

(นางวาสนา โคตะสินธุ์)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ

อรุณกมล

(นางนงลักษณ์ คล้ายอ่ำ)
ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผ่าน

(นายชำนาญ แสงแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา

เห็นชอบ

AS

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาลี ทองเรือง)
ตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
ปฏิบัติการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

ตามมาตรา 11 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้เปิดเผย

โดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผย ของหน่วยงานของรัฐ เว้นแต่ การซื้อหรือจ้าง 1.มาตรา 56(1)(ค) หรือ (ฉ) และมาตรา 56 (2)(ข)(ง) หรือ (ฉ)

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

หน่วยงาน กองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงศึกษาธิการ

รหัสงบประมาณ...../รหัสแหล่งเงิน...../รหัสบัญชี...../รหัสกิจกรรมหลัก.....

ลำดับที่	แผนการจัดทำ(ซื้อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก, วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดทำโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					ประกาศอนุมัติรายการขอจัดซื้อขอจัดจ้าง (เดือน ปี)	ทำสัญญาหรือซื้อของ(เดือน ปี)	
		วงเงินไม่เกิน 500,000									
		โครงการจัดอบรมผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (Assessor Training)									
แผน 1	ซื้อ	วัสดุสำนักงาน	10	รายการ	10,000	ต.ค.61 - ก.ย.62	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	ต.ค.61 - ก.ย.62	ต.ค.61 - ก.ย.62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		วัสดุคอมพิวเตอร์	4	รายการ	10,000	ต.ค.61 - ก.ย.62	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	ต.ค.61 - ก.ย.62	ต.ค.61 - ก.ย.62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		วัสดุไฟฟ้า	2	รายการ	2,000	ต.ค.61 - ก.ย.62	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	ต.ค.61 - ก.ย.62	ต.ค.61 - ก.ย.62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		ของที่ระลึก	1	รายการ	3,000	ต.ค.61 - ก.ย.62	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	ต.ค.61 - ก.ย.62	ต.ค.61 - ก.ย.62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			25,000						
แผน 2	จ้าง	ถ่ายเอกสาร	1	รายการ	10,000	ต.ค.61 - ก.ย.62	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	ต.ค.61 - ก.ย.62	ต.ค.61 - ก.ย.62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		กระเป่าเอกสาร	1	รายการ	10,000	ต.ค.61 - ก.ย.62	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	ต.ค.61 - ก.ย.62	ต.ค.61 - ก.ย.62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		ป้าย	1	รายการ	3,000	ต.ค.61 - ก.ย.62	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	ต.ค.61 - ก.ย.62	ต.ค.61 - ก.ย.62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			23,000						
		หมายเหตุ **เงินกันเหลื่อมปีงบประมาณ 2560									

ผู้จัดทำ

จ.ว. สนั่น

(นางวาสนา โคตะสินธ์)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ

น.ว. ลักษณ์

(นางนงลักษณ์ คล้ายอำ)
ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผ่าน

(นายชำนาญ แสงแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา

เห็นชอบ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาลี ทองเรือง)
ตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
ปฏิบัติการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

ตามมาตรา 11 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศ

โดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศ ของหน่วยงานของรัฐ เว้นแต่ การซื้อหรือจ้าง 1.มาตรา 56(1)(ค) หรือ (ฉ) และมาตรา 56 (2)(ข)(ง) หรือ (ฉ)

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

หน่วยงาน กองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงศึกษาธิการ

รหัสงบประมาณ...../รหัสแหล่งเงิน...../รหัสบัญชี...../รหัสกิจกรรมหลัก.....

ลำดับที่	แผนการจัดทำ(ซื้อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดทำโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					ประกาศอนุมัติรายการขอจัดซื้อจัดจ้าง (เดือน ปี)	ทำสัญญาหรือซื้อของ(เดือน ปี)	
		วงเงินไม่เกิน 500,000									
		โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรด้าน POKA&RSC									
แผน 1	ซื้อ	วัสดุสำนักงาน	5	รายการ	1,000	ม.ค.-มี.ค. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาร	ม.ค.-มี.ค. 62	ม.ค.-มี.ค. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			1,000						
แผน 2	จ้าง	ถ่ายเอกสาร	1	รายการ	5,000	ม.ค.-มี.ค. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาร	ม.ค.-มี.ค. 62	ม.ค.-มี.ค. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		ป้ายสติ๊กเกอร์โฟมบอร์ด	1	รายการ	3,000	ม.ค.-มี.ค. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาร	ม.ค.-มี.ค. 62	ม.ค.-มี.ค. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			8,000						

ผู้จัดทำ

วาสนา

(นางวาสนา โคตะสินธ์)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ

นงลักษณ์

(นางนงลักษณ์ คล้ายอ่ำ)
ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผ่าน

(นายชำนาญ แสงแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา

เห็นชอบ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาติ ทองเรือง)
ตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
ปฏิบัติกรแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

ตามมาตรา 11 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศ

โดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศ ของหน่วยงานของรัฐ เว้นแต่ การซื้อหรือจ้าง 1.มาตรา 56(1)(ค) หรือ (ฉ) และมาตรา 56 (2)(ข)(ง) หรือ (ฉ)

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

หน่วยงาน กองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงศึกษาธิการ

รหัสงบประมาณ...../รหัสแหล่งเงิน...../รหัสบัญชี...../รหัสกิจกรรมหลัก.....

ลำดับที่	แผนการจัดทำ(ชื่อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดทำโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					ประกาศอนุมัติรายการขอจัดซื้อจัดจ้าง (เดือน ปี)	ทำสัญญาหรือซื้อของ(เดือน ปี)	
		วงเงินไม่เกิน 500,000									
		โครงการ การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับมหาวิทยาลัยพะเยา									
แผน 1	ซื้อ	ค่าของที่ระลึก	6	รายการ	6,000	ม.ค.-ก.ย. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	ม.ค.-ก.ย. 62	ม.ค.-ก.ย. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			6,000						
แผน 2	จ้าง	ป้ายสติ๊กเกอร์โฟมบอร์ด	1	รายการ	3,000	ม.ค.-ก.ย. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	ม.ค.-ก.ย. 62	ม.ค.-ก.ย. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		ถ่ายเอกสาร	3	รายการ	65,000	ม.ค.-ก.ย. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	ม.ค.-ก.ย. 62	ม.ค.-ก.ย. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			68,000						

ผู้จัดทำ

วาสนา

(นางวาสนา โคตสินธุ์)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ

อรุณ

(นางนงลักษณ์ คล้ายอ่ำ)
ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผ่าน

(นายชำนาญ แสงแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา

เห็นชอบ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาติ ทองเรือง)

ตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

ตามมาตรา 11 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้เปิดเผย

โดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผย ของหน่วยงานของรัฐ เว้นแต่ การซื้อหรือจ้าง 1.มาตรา 56(1)(ค) หรือ (ด) และมาตรา 56 (2)(ข)(ง) หรือ (ฉ)

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

หน่วยงาน กองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงศึกษาธิการ

รหัสงบประมาณ...../รหัสแหล่งเงิน...../รหัสบัญชี...../รหัสกิจกรรมหลัก.....

ลำดับที่	แผนการจัดทำ(ซื้อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดหาโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					ประกาศอนุมัติรายการขอจัดซื้อจัดจ้าง (เดือน ปี)	ทำสัญญาหรือซื้อของ(เดือน ปี)	
		วงเงินไม่เกิน 500,000									
		โครงการ การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับมหาวิทยาลัยพะเยา									
แผน 1	ซื้อ	ค่าของที่ระลึก	6	รายการ	6,000	ต.ค.-61	วิธีเฉพาะเจาะจง	ศศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	ต.ค.-61	ต.ค.-61	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			6,000						
แผน 2	จ้าง	ป้ายสติ๊กเกอร์โฟมบอร์ด	1	รายการ	3,000	ต.ค.-61	วิธีเฉพาะเจาะจง	ศศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	ต.ค.-61	ต.ค.-61	กองบริหารงานวิจัยฯ
		ถ่ายเอกสาร	3	รายการ	65,000	ต.ค.-61	วิธีเฉพาะเจาะจง	ศศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	ต.ค.-61	ต.ค.-61	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			68,000						
		หมายเหตุ **เงินกันเหลือมปีงบประมาณ 2561									

ผู้จัดทำ

วาสนา

(นางวาสนา โคตะสินธ์)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ

อรุณภา

(นางนงลักษณ์ คล้ายอ่ำ)
ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ว่า



(นายชำนาญ แสงแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา

เห็นชอบ



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาลี ทองเรือง)
ตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

ตามมาตรา 11 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้เปิดเผย

โดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผย ของหน่วยงานของรัฐ เว้นแต่ การซื้อหรือจ้าง 1.มาตรา 56(1)(ค) หรือ (ด) และมาตรา 56 (2)(ข)(ง) หรือ (ฉ)

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

หน่วยงาน กองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงศึกษาธิการ

รหัสงบประมาณ...../รหัสแหล่งเงิน...../รหัสบัญชี...../รหัสกิจกรรมหลัก.....

ลำดับที่	แผนการจัดทำ(ซื้อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดทำโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					ประกาศอนุมัติรายการขอจัดซื้อจัดจ้าง (เดือน ปี)	ทำสัญญาหรือซื้อของ(เดือน ปี)	
		วงเงินไม่เกิน 500,000									
		ลดต้นทุนการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ผู้บริหารมหาวิทยาลัยพะเยา									
		การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา									
แผน 1	ซื้อ	ของที่ระลึก	1	รายการ	10,000	พ.ย.-61	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	พ.ย.-61	พ.ย.-61	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			10,000						
แผน 2	จ้าง	เช่าเหมารถ	2	รายการ	10,000	พ.ย.-61	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	พ.ย.-61	พ.ย.-61	กองบริหารงานวิจัยฯ
		ถ่ายเอกสาร	6	รายการ	15,000	พ.ย.-61	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	พ.ย.-61	พ.ย.-61	กองบริหารงานวิจัยฯ
		ป้ายสติ๊กเกอร์โฟมบอร์ด	1	รายการ	3,000	พ.ย.-61	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	พ.ย.-61	พ.ย.-61	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			28,000						
		การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานหัวหน้าส่วนงานวิชาการ มหาวิทยาลัยพะเยา									
แผน 3	ซื้อ	ของที่ระลึก	1	รายการ	12,000	พ.ย. 61-ก.พ. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	พ.ย. 61-ก.พ. 62	พ.ย. 61-ก.พ. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		วัสดุสำนักงาน	5	รายการ	10,000	พ.ย. 61-ก.พ. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	พ.ย. 61-ก.พ. 62	พ.ย. 61-ก.พ. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			22,000						

ผู้จัดทำ

จ.จ. สีนว

(นางวราสนา โคตะสินธ์)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ

นรชกณ

(นางนงลักษณ์ คล้ายอ่ำ)
ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผ่าน


(นายชำนาญ แสงแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา

เห็นชอบ



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาลี ทองเรือง)
ตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
ปฏิบัติการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

ตามมาตรา 11 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศ

โดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศ ของหน่วยงานของรัฐ เว้นแต่ การซื้อหรือจ้าง 1.มาตรา 56(1)(ค) หรือ (ฉ) และมาตรา 56 (2)(ข)(ง) หรือ (ฉ)

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

หน่วยงาน กองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงศึกษาธิการ

รหัสงบประมาณ...../รหัสแหล่งเงิน...../รหัสบัญชี...../รหัสกิจกรรมหลัก.....

ลำดับที่	แผนการจัดทำ(ซื้อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดหาโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					ประกาศอุมัติรายการขอจัดซื้อของจัดจ้าง (เดือน ปี)	ทำสัญญาหรือซื้อของ(เดือน ปี)	
		วงเงินไม่เกิน 500,000									
แผน 4	จ้าง	เช่าเหมารถ	3	รายการ	20,000	พ.ย. 61-ก.พ. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ศศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	พ.ย. 61-ก.พ. 62	พ.ย. 61-ก.พ. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		ถ่ายเอกสาร	8	รายการ	20,000	พ.ย. 61-ก.พ. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ศศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	พ.ย. 61-ก.พ. 62	พ.ย. 61-ก.พ. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		ป้ายสติ๊กเกอร์โฟมบอร์ด	1	รายการ	3,000	พ.ย. 61-ก.พ. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ศศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	พ.ย. 61-ก.พ. 62	พ.ย. 61-ก.พ. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			43,000						
		การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของผู้อำนวยการกอง/ศูนย์ มหาวิทยาลัยพะเยา									
แผน 5	ซื้อ	ของที่ระลึก	1	รายการ	10,000	พ.ย. 61-ก.พ. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ศศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	พ.ย. 61-ก.พ. 62	พ.ย. 61-ก.พ. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		วัสดุคอมพิวเตอร์	5	รายการ	15,000	พ.ย. 61-ก.พ. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ศศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	พ.ย. 61-ก.พ. 62	พ.ย. 61-ก.พ. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			25,000						
แผน 6	จ้าง	เช่าเหมารถ	3	รายการ	20,000	พ.ย. 61-ก.พ. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ศศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	พ.ย. 61-ก.พ. 62	พ.ย. 61-ก.พ. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		ถ่ายเอกสาร	8	รายการ	20,000	พ.ย. 61-ก.พ. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ศศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	พ.ย. 61-ก.พ. 62	พ.ย. 61-ก.พ. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		ป้ายสติ๊กเกอร์โฟมบอร์ด	1	รายการ	3,000	พ.ย. 61-ก.พ. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ศศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	พ.ย. 61-ก.พ. 62	พ.ย. 61-ก.พ. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			43,000						

ผู้จัดทำ

ผู้ตรวจสอบ

ผ่าน

เห็นชอบ

จก ส ข

จก ส ข

(นางวาวสนา โคตสินธุ์)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่

(นางนงลักษณ์ คล้ายอ่ำ)
ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายชำนาญ แสงแก้ว)

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาลี ทองเรือง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา

ตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

ปฏิบัติการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

ตามมาตรา 11 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศ

โดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศ ของหน่วยงานของรัฐ เว้นแต่ การซื้อหรือจ้าง 1.มาตรา 56(1)(ค) หรือ (ฉ) และมาตรา 56 (2)(ข)(ง) หรือ (ฉ)

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

หน่วยงาน กองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงศึกษาธิการ

รหัสงบประมาณ...../รหัสแหล่งเงิน...../รหัสบัญชี...../รหัสกิจกรรมหลัก.....


ลำดับที่	แผนการจัดทำ(ซื้อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดทำโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					ประกาศอุมัติรายการขอจัดซื้อจัดจ้าง (เดือน ปี)	ทำสัญญาหรือซื้อของ(เดือน ปี)	
		วงเงินไม่เกิน 500,000									
		โครงการพัฒนาฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา									
แผน 3	ซื้อ	วัสดุสำนักงาน	5	รายการ	5,000	ร.ค. 61-ก.ย. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาร	ร.ค. 61-ก.ย. 62	ร.ค. 61-ก.ย. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		วัสดุคอมพิวเตอร์	3	รายการ	10,000	ร.ค. 61-ก.ย. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาร	ร.ค. 61-ก.ย. 62	ร.ค. 61-ก.ย. 62	
		รวม			15,000						
แผน 4	จ้าง	ป้ายไวนิล	1	รายการ	2,000	ร.ค. 61-ก.ย. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาร	ร.ค. 61-ก.ย. 62	ร.ค. 61-ก.ย. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		ถ่ายเอกสาร	1	รายการ	5,000	ร.ค. 61-ก.ย. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาร	ร.ค. 61-ก.ย. 62	ร.ค. 61-ก.ย. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			7,000						

ผู้จัดทำ
วาสนา
 (นางวาสนา โคตะสินธ์)
 ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ
นางนงลักษณ์ คล้ายอ่ำ
 (นางนงลักษณ์ คล้ายอ่ำ)
 ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่

ผ่าน

 (นายชำนาญ แสงแก้ว)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา

เห็นชอบ

 (รองศาสตราจารย์ ดร.ชาลี ทองเรือง)
 ตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
 ปฏิบัติการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

ตามมาตรา 11 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้เปิดเผยโดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผย ของหน่วยงานของรัฐ เว้นแต่ การซื้อหรือจ้าง 1.มาตรา 56(1)(ค) หรือ (ด) และมาตรา 56 (2)(ข)(ง) หรือ (ฉ)

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

หน่วยงาน กองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงศึกษาธิการ

รหัสงบประมาณ...../รหัสแหล่งเงิน...../รหัสบัญชี...../รหัสกิจกรรมหลัก.....

ลำดับที่	แผนการจัดทำ(ซื้อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดทำโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					ประกาศอุมัติรายการขอจัดซื้อขอจัดจ้าง (เดือน ปี)	ทำสัญญาหรือซื้อของ(เดือน ปี)	
		วงเงินไม่เกิน 500,000									
		โครงการพัฒนาฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา									
แผน 1	ซื้อ	วัสดุสำนักงาน	5	รายการ	5,000	ต.ค.-พ.ย. 61	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	ต.ค.-พ.ย. 61	ต.ค.-พ.ย. 61	กองบริหารงานวิจัยฯ
		วัสดุคอมพิวเตอร์	3	รายการ	10,000	ต.ค.-พ.ย. 61	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	ต.ค.-พ.ย. 61	ต.ค.-พ.ย. 61	
		รวม			15,000						
แผน 2	จ้าง	ป้ายไวนิล	1	รายการ	2,000	ต.ค.-พ.ย. 61	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	ต.ค.-พ.ย. 61	ต.ค.-พ.ย. 61	กองบริหารงานวิจัยฯ
		ถ่ายเอกสาร	1	รายการ	5,000	ต.ค.-พ.ย. 61	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	ต.ค.-พ.ย. 61	ต.ค.-พ.ย. 61	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			7,000						
		หมายเหตุ **เงินกันเหลือมปีงบประมาณ 2561									

ผู้จัดทำ

วาสนา

(นางวาสนา โคตะสินธ์)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ

นรณภัทร

(นางนงลักษณ์ คล้ายอ่ำ)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่

ผ่าน

(นายชำนาญ แสงแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา

เห็นชอบ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาติ ทองเรือง)
ตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
ปฏิบัติการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

ตามมาตรา 11 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศ

โดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศ ของหน่วยงานของรัฐ เว้นแต่ การซื้อหรือจ้าง 1.มาตรา 56(1)(ค) หรือ (ฉ) และมาตรา 56 (2)(ข)(ง) หรือ (ฉ)

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

หน่วยงาน กองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงศึกษาธิการ

รหัสงบประมาณ...../รหัสแหล่งเงิน...../รหัสบัญชี...../รหัสกิจกรรมหลัก.....

ลำดับที่	แผนการจัดทำ(ซื้อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดทำโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					ประกาศอนุมัติรายการขอจัดซื้อจัดจ้าง (เดือน ปี)	ทำสัญญาหรือซื้อของ(เดือน ปี)	
		วงเงินไม่เกิน 500,000									
		โครงการพัฒนาและส่งเสริมการดำเนินงานจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์									
แผน 1	ซื้อ	วัสดุสำนักงาน	6	รายการ	10,000	ม.ค.-ก.ค. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาร	ม.ค.-ก.ค. 62	ม.ค.-ก.ค. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		ค่าของที่ระลึก	5	ชุด	5,000	ม.ค.-ก.ค. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาร	ม.ค.-ก.ค. 62	ม.ค.-ก.ค. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		วัสดุคอมพิวเตอร์ (หมึกพิมพ์)	4	กล่อง	15,000	ม.ค.-ก.ค. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาร	ม.ค.-ก.ค. 62	ม.ค.-ก.ค. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			30,000						
แผน 2	จ้าง	ถ่ายเอกสาร	1	รายการ	16,000	ม.ค.-ก.ค. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาร	ม.ค.-ก.ค. 62	ม.ค.-ก.ค. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		ป้ายสติ๊กเกอร์โฟมบอร์ด	1	ชุด	4,000	ม.ค.-ก.ค. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาร	ม.ค.-ก.ค. 62	ม.ค.-ก.ค. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			20,000						

ผู้จัดทำ

จางสาธา

(นางวาสนา โคตะสินธ์)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ

นางรณกมล

(นางนงลักษณ์ คล้ายอ่ำ)
ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผ่าน

(นายชำนาญ แสงแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา

เห็นชอบ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาลี ทองเรือง)
ตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
ปฏิบัติการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

ตามมาตรา 11 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศ

โดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศ ของหน่วยงานของรัฐ เว้นแต่ การซื้อหรือจ้าง 1.มาตรา 56(1)(ค) หรือ (ด) และมาตรา 56 (2)(ข)(ง) หรือ (ฉ)

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

หน่วยงาน กองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงศึกษาธิการ

รหัสงบประมาณ...../รหัสแหล่งเงิน...../รหัสบัญชี...../รหัสกิจกรรมหลัก.....

ลำดับที่	แผนการจัดทำ(ซื้อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดทำโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					ประกาศอนุมัติรายการขอจัดซื้อจัดจ้าง (เดือน ปี)	ทำสัญญาหรือซื้อของ(เดือน ปี)	
		วงเงินไม่เกิน 500,000									
		โครงการพัฒนาผู้บริหารงานวิจัย									
แผน 1	ซื้อ	วัสดุสำนักงาน	5	รายการ	12,000	มี.ค.-มี.ย.62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาร	มี.ค.-มี.ย.62	มี.ค.-มี.ย.62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		ของที่ระลึก	2	รายการ	3,000	มี.ค.-มี.ย.62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาร	มี.ค.-มี.ย.62	มี.ค.-มี.ย.62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			15,000						
แผน 2	จ้าง	ถ่ายเอกสาร	1	รายการ	10,000	มี.ค.-มี.ย.62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาร	มี.ค.-มี.ย.62	มี.ค.-มี.ย.62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		เช่าเหมารถตู้	1	รายการ	32,000	มี.ค.-มี.ย.62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาร	มี.ค.-มี.ย.62	มี.ค.-มี.ย.62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			42,000						
		หมายเหตุ **เงินเกินเหลือปีงบประมาณ 2560									

ผู้จัดทำ

อาสนา

(นางวาสนา โคตะสินธ์)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ

นรภัท

(นางนงลักษณ์ คล้ายอ่ำ)
ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผ่าน

(นายชำนาญ แสงแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา

เห็นชอบ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาลี ทองเรือง)
ตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

ตามมาตรา 11 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้เปิดเผย

โดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผย ของหน่วยงานของรัฐ เว้นแต่ การซื้อหรือจ้าง 1.มาตรา 56(1)(ค) หรือ (ด) และมาตรา 56 (2)(ข)(ง) หรือ (ฉ)

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

หน่วยงาน กองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงศึกษาธิการ

รหัสงบประมาณ/รหัสแหล่งเงิน...../รหัสบัญชี...../รหัสกิจกรรมหลัก.....

ลำดับที่	แผนการจัดทำ(ซื้อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดทำโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					ประกาศอนุมัติรายการขอจัดซื้อขอจัดจ้าง(เดือน ปี)	ทำสัญญาหรือซื้อของ(เดือน ปี)	
		วงเงินไม่เกิน 500,000									
		โครงการบริหารจัดการด้านการวิจัยประจำปี (อพ.สธ.) ปีงบประมาณ 2562									
แผน 1	ซื้อ	วัสดุสำนักงาน	10	รายการ	15,000	ม.ค.-เม.ย. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาร	ม.ค.-เม.ย. 62	ม.ค.-เม.ย. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			15,000						
แผน 2	จ้าง	ถ่ายเอกสาร	5	รายการ	30,000	ม.ค.-เม.ย. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาร	ม.ค.-เม.ย. 62	ม.ค.-เม.ย. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		ออกแบบและจัดทำป้ายโครงการ อพ.สธ.	2	รายการ	30,000	ม.ค.-เม.ย. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาร	ม.ค.-เม.ย. 62	ม.ค.-เม.ย. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			60,000						

ผู้จัดทำ

อาลีษา

(นางวาสนา โคตะสินธุ์)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ

อรุณฉวี

(นางนงลักษณ์ คล้ายอ่ำ)
ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผ่าน

ชานู

(นายชานู แสงแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา

เห็นชอบ

ทงเรือง

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาติ ทงเรือง)

ตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

ปฏิบัติการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

ตามมาตรา 11 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศ

โดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศ ของหน่วยงานของรัฐ เว้นแต่ การซื้อหรือจ้าง 1.มาตรา 56(1)(ค) หรือ (ฉ) และมาตรา 56 (2)(ข)(ง) หรือ (ฉ)

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

หน่วยงาน กองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงศึกษาธิการ

รหัสงบประมาณ/รหัสแหล่งเงิน...../รหัสบัญชี...../รหัสกิจกรรมหลัก.....

ลำดับที่	แผนการจัดทำ(ซื้อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดทำโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					ประกาศอนุมัติรายการขอจัดซื้อจัดจ้าง(เดือน ปี)	ทำสัญญาหรือซื้อของ(เดือน ปี)	
		วงเงินไม่เกิน 500,000									
		โครงการบริหารจัดการด้านการวิจัยประจำปี (อพ.สธ.) ปีงบประมาณ 2561									
แผน 1	ซื้อ	วัสดุสำนักงาน	3	รายการ	10,000	ต.ค. 61- ม.ค. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	ต.ค. 61- ม.ค. 62	ต.ค. 61- ม.ค. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			10,000						
แผน 2	จ้าง	ถ่ายเอกสาร	2	รายการ	15,000	ต.ค. 61- ม.ค. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	ต.ค. 61- ม.ค. 62	ต.ค. 61- ม.ค. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		ออกแบบและจัดทำป้ายแผนที่เส้นทางพื้นที่ปกปักทรัพยากร	1	รายการ	50,000	ต.ค. 61- ม.ค. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	ต.ค. 61- ม.ค. 62	ต.ค. 61- ม.ค. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			65,000						
		หมายเหตุ **เงินกันเหลือมปีงบประมาณ 2561									

ผู้จัดทำ

วาสนา

(นางวาสนา โคตะสินธ์)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ

มธุระก

(นางนงลักษณ์ คล้ายอำ)
ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผ่าน

ชานานู

(นายชานานู แสงแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา

เห็นชอบ

อรุณ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาติ ทองเรือง)
ตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
ปฏิบัติการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

ตามมาตรา 11 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศ

โดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศ ของหน่วยงานของรัฐ เว้นแต่ การซื้อหรือจ้าง 1.มาตรา 56(1)(ค) หรือ (ฉ) และมาตรา 56 (2)(ข)(ง) หรือ (ฉ)

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

หน่วยงาน กองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงศึกษาธิการ

รหัสงบประมาณ/รหัสแหล่งเงิน...../รหัสบัญชี...../รหัสกิจกรรมหลัก.....

ลำดับที่	แผนการจัดทำ(ซื้อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดทำโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					ประกาศอนุมัติรายการขอจัดซื้อขอจัดจ้าง (เดือน ปี)	ทำสัญญาหรือซื้อของ(เดือน ปี)	
		วงเงินไม่เกิน 500,000									
		โครงการบริหารจัดการด้านการวิจัยประจำปี (แผ่นดิน) ปีงบประมาณ 2562									
แผน 1	ซื้อ	วัสดุสำนักงาน	20	รายการ	40,000	พ.ย. 61 -ก.ย 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาร	พ.ย. 61 -ก.ย 62	พ.ย.61 -ก.ย 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			40,000						
แผน 2	จ้าง	ถ่ายเอกสาร	10	รายการ	60,000	พ.ย. 61 -ก.ย 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาร	พ.ย. 61 -ก.ย 62	พ.ย.61 -ก.ย 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			60,000						

ผู้จัดทำ

จ.จ.ส.๒๖

(นางวาสนา โคตะสินธ์)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ

นางสาวกมล

(นางนงลักษณ์ คล้ายอ่ำ)
ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผ่าน

(นายชำนาญ แสงแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา

เห็นชอบ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาติ ทองเรือง)

ตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
ปฏิบัติกรแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

ตามมาตรา 11 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้เปิดเผย

โดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผย ของหน่วยงานของรัฐ เว้นแต่ การซื้อหรือจ้าง 1.มาตรา 56(1)(ค) หรือ (ฉ) และมาตรา 56 (2)(ข)(ง) หรือ (ฉ)

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

หน่วยงาน กองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงศึกษาธิการ

รหัสงบประมาณ/รหัสแหล่งเงิน...../รหัสบัญชี...../รหัสกิจกรรมหลัก.....

ลำดับที่	แผนการจัดหา(ซื้อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดหาโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					ประกาศอนุมัติรายการขอจัดซื้อขอจัดจ้าง (เดือน ปี)	ทำสัญญาหรือซื้อของ(เดือน ปี)	
		วงเงินไม่เกิน 500,000									
		โครงการบริหารจัดการด้านการวิจัยประจำปี (แผ่นดิน) ปีงบประมาณ 2561									
แผน 1	ซื้อ	วัสดุสำนักงาน	4	รายการ	6,000	ต.ค.-ธ.ค. 61	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	ต.ค.-ธ.ค. 61	ต.ค.-ธ.ค. 61	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			6,000						
แผน 2	จ้าง	ถ่ายเอกสาร	2	รายการ	20,000	ต.ค.-พ.ย. 61	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	ต.ค.-พ.ย. 61	ต.ค.-พ.ย. 61	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			20,000						
		หมายเหตุ **เงินกันเหลือมปีงบประมาณ 2561									

ผู้จัดทำ

ผู้ตรวจสอบ

ผ่าน

เห็นชอบ

จา ثنا

จระดาช

(นางวาสนา โคตะสินธ์)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่

(นางนงลักษณ์ คล้ายอ่ำ)
ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายชำนาญ แสงแก้ว)

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาลี ทองเรือง)
ตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
ปฏิบัติการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา

ตามมาตรา 11 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศ

โดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศ ของหน่วยงานของรัฐ เว้นแต่ การซื้อหรือจ้าง 1.มาตรา 56(1)(ค) หรือ (ฉ) และมาตรา 56 (2)(ข)(ง) หรือ (ฉ)

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

หน่วยงาน กองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงศึกษาธิการ

รหัสงบประมาณ/รหัสแหล่งเงิน...../รหัสบัญชี...../รหัสกิจกรรมหลัก.....

ลำดับที่	แผนการจัดทำ(ซื้อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดหาโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					ประกาศอนุมัติรายการขอจัดซื้อขอจัดจ้าง (เดือน ปี)	ทำสัญญาหรือซื้อของ(เดือน ปี)	
		วงเงินไม่เกิน 500,000									
		โครงการรายงานความก้าวหน้าและประเมินผลโครงการวิจัยประจำปี									
แผน 1	ซื้อ	วัสดุสำนักงาน	10	รายการ	15,000	พ.ค. - ส.ค. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	พ.ค. - ส.ค. 62	พ.ค. - ส.ค. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			15,000						
แผน 2	จ้าง	ถ่ายเอกสาร	5	รายการ	30,000	พ.ค. - ส.ค. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	พ.ค. - ส.ค. 62	พ.ค. - ส.ค. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			30,000						

ผู้จัดทำ

อรุณา

(นางวราสนา โคตะสินธ์)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ

อรุณา

(นางนงลักษณ์ คล้ายอ่ำ)
ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผ่าน

อรุณา

(นายชำนาญ แสงแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา

เห็นชอบ

อรุณา

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาติ ทองเรือง)
ตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
ปฏิบัติการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

ตามมาตรา 11 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้เปิดเผย

โดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผย ของหน่วยงานของรัฐ เว้นแต่ การซื้อหรือจ้าง 1.มาตรา 56(1)(ค) หรือ (ง) และมาตรา 56 (2)(ข)(ง) หรือ (ฉ)

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

หน่วยงาน กองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงศึกษาธิการ

รหัสงบประมาณ/รหัสแหล่งเงิน...../รหัสบัญชี...../รหัสกิจกรรมหลัก.....

ลำดับที่	แผนการจัดทำ(ซื้อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดทำโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					ประกาศอนุมัติรายการขอจัดซื้อขอจัดจ้าง (เดือน ปี)	ทำสัญญาหรือซื้อของ(เดือน ปี)	
		วงเงินไม่เกิน 500,000									
		โครงการรายงานความก้าวหน้าและประเมินผลโครงการวิจัยประจำปี									
แผน 1	ซื้อ	วัสดุสำนักงาน	3	รายการ	5,000	พ.ย.61-มี.ค. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาร	พ.ย.61-มี.ค. 62	พ.ย.61-มี.ค. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			5,000						
แผน 2	จ้าง	ถ่ายเอกสาร	1	รายการ	10,000	พ.ย.61-มี.ค. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาร	พ.ย.61-มี.ค. 62	พ.ย.61-มี.ค. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			10,000						
		หมายเหตุ **เงินกันเหลือมปีงบประมาณ 2561									

ผู้จัดทำ

ผู้ตรวจสอบ

ผ่าน

เห็นชอบ

วาสนา

๒๗/๑๐๖

(นางวาสนา โคตะสินธ์)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่

(นางนงลักษณ์ คล้ายอ่ำ)
ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายชำนาญ แสงแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาติ ทองเรือง)
ตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
ปฏิบัติการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

ตามมาตรา 11 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศ

โดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศ ของหน่วยงานของรัฐ เว้นแต่ การซื้อหรือจ้าง 1.มาตรา 56(1)(ค) หรือ (ฉ) และมาตรา 56 (2)(ข)(ง) หรือ (ฉ)

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

หน่วยงาน กองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงศึกษาธิการ

รหัสงบประมาณ/รหัสแหล่งเงิน...../รหัสบัญชี...../รหัสกิจกรรมหลัก.....

ลำดับที่	แผนการจัดทำ(ชื่อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดทำโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					ประกาศอนุมัติรายการขอจัดซื้อจัดจ้าง (เดือน ปี)	ทำสัญญาหรือซื้อของ(เดือน ปี)	
		วงเงินไม่เกิน 500,000									
		โครงการพัฒนานักวิจัยสู่การตีพิมพ์									
แผน 1	ซื้อ	ของที่ระลึก	2	ชิ้น	2,000	ม.ค.-ก.ค. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	ม.ค.-ก.ค. 62	ม.ค.-ก.ค. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		วัสดุสำนักงาน	15	รายการ	6,000	ม.ค.-ก.ค. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	ม.ค.-ก.ค. 62	ม.ค.-ก.ค. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		วัสดุงานบ้านงานครัว	15	รายการ	6,000	ม.ค.-ก.ค. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	ม.ค.-ก.ค. 62	ม.ค.-ก.ค. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		วัสดุคอมพิวเตอร์ (หมึกพิมพ์)	2	กล่อง	4,400	ม.ค.-ก.ค. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	ม.ค.-ก.ค. 62	ม.ค.-ก.ค. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			18,400						
แผน 2	จ้าง	ถ่ายเอกสารพร้อมเข้าเล่ม	100	ชุด	6,000	ม.ค.-ก.ค. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	ม.ค.-ก.ค. 62	ม.ค.-ก.ค. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		เช่าเหมารถ	2	วัน	10,000	ม.ค.-ก.ค. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	ม.ค.-ก.ค. 62	ม.ค.-ก.ค. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			16,000						

ผู้จัดทำ

จ.จ.สนา

(นางวราสนา โคตะสินธ์)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ

๒๕๖๑๐๑

(นางนงลักษณ์ คล้ายอ่ำ)
ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผ่าน

(นายชำนาญ แสงแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา

เห็นชอบ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาลี ทองเรือง)
ตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
ปฏิบัติการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

ตามมาตรา 11 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้เปิดเผย

โดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผยของหน่วยงานของรัฐ เว้นแต่ การซื้อหรือจ้าง 1.มาตรา 56(1)(ค) หรือ (ฉ) และมาตรา 56 (2)(ข)(ง) หรือ (ฉ)

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

หน่วยงาน กองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงศึกษาธิการ

รหัสงบประมาณ/รหัสแหล่งเงิน...../รหัสบัญชี...../รหัสกิจกรรมหลัก.....

ลำดับที่	แผนการจัดทำ(ซื้อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดหาโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					ประกาศอนุมัติรายการขอจัดซื้อจัดจ้าง (เดือน ปี)	ทำสัญญาหรือซื้อของ(เดือน ปี)	
		วงเงินไม่เกิน 500,000									
		โครงการ อุดหนุนวารสารเนตรพระเยาและวารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์									
แผน 1	จ้าง	ค่าตีพิมพ์วารสารเนตรพระเยา									
		ฉบับที่ 3 กันยายน-ธันวาคม ปี 2561	300	เล่ม	35,000	พ.ย-ธ.ค.61	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	พ.ย-ธ.ค.61	พ.ย-ธ.ค.61	กองบริหารงานวิจัยฯ
		ฉบับที่ 1 มกราคม-เมษายน ปี 2562	300	เล่ม	35,000	มี.ค-เม.ย.62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	มี.ค-เม.ย.62	มี.ค-เม.ย.62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		ฉบับที่ 2 พฤษภาคม-สิงหาคม ปี 2562	300	เล่ม	35,000	ก.ค.-ส.ค.62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	ก.ค.-ส.ค.62	ก.ค.-ส.ค.62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			70,000						
แผน 2	จ้าง	ค่าตีพิมพ์วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา									
		ฉบับที่ 1 มกราคม-มิถุนายน ปี 2562	300	เล่ม	35,000	เม.ย.-มิ.ย. 62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	เม.ย.-มิ.ย. 62	เม.ย.-มิ.ย. 62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		ฉบับที่ 2 กรกฎาคม-ธันวาคม ปี 2562	300	เล่ม	35,000	ก.ค.-ส.ค.62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	ก.ค.-ส.ค.62	ก.ค.-ส.ค.62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			75,000						
แผน 3	จ้าง	ค่าถ่ายเอกสารและเข้าเล่ม	50	ชุด	5,000	ม.ค.-ก.ค.62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	ม.ค.-ก.ค.62	ม.ค.-ก.ค.62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		ค่าจัดทำระบบออนไลน์วารสาร	1	ระบบ	150,000	ม.ค.-ก.ค.62	วิธีเฉพาะเจาะจง	ผศ.ดร.วิบูลย์ วัฒนาธร	ม.ค.-ก.ค.62	ม.ค.-ก.ค.62	กองบริหารงานวิจัยฯ
		รวม			150,000						

ผู้จัดทำ

อาลีษา

(นางวาสนา โคตะสินธ์)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ

อรุณรัตน์

(นางนงลักษณ์ คล้ายอ่ำ)

ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผ่าน

แสงแก้ว

(นายชำนาญ แสงแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา

เห็นชอบ

ดร.ชาลี ทองเรือง

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชาลี ทองเรือง)

ตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

ปฏิบัติกรแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

ตามมาตรา 11 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้เปิดเผย

โดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผย ของหน่วยงานของรัฐ เว้นแต่ การซื้อหรือจ้าง 1.มาตรา 56(1)(ค) หรือ (ฉ) และมาตรา 56 (2)(ข)(ง) หรือ (ฉ)